

平成 28 年度 日本学生支援機構
海外留学支援制度（大学院学位取得型）（大学とりまとめ応募）
学内募集要項

独立行政法人日本学生支援機構（JASSO）による、修士又は博士の学位を取得するために留学する日本人学生等への奨学金等の支援制度です。

申請希望者は、本募集要項及び以下の JASSO ホームページに掲載されている募集要項等を必ず確認の上、学内提出期限までに申請書類を提出してください。

「平成 28 年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）募集要項」（大学とりまとめ応募）

http://www.jasso.go.jp/scholarship/long_term_h.html#boshu

記

1. 応募資格

平成 28 年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）募集要項（大学とりまとめ応募）「6. 応募者の要件」を全て満たし、かつ次の全ての条件を満たす者

- （1）応募時点において、一橋大学に在籍している者
- （2）申請するすべての支援期間にわたり、申請者の留学先大学での学位取得及び専門分野の研究遂行の可能性について判断可能な本学教員の推薦を得られる者

2. 申請書類

- ① 応募者作成書類：様式 2-1～9 および添付書類
- ② 学位取得型 data【応募者用】（Excel データ）
- ③ 本学指定書類
 - ・ 状況確認アンケート（国際課所定様式）
 - ・ 個人情報収集同意書（国際課所定様式）

※①の応募者作成書類については、いずれの書類も正本 1 通、他は写しでよい。ただし、写しのみの提出を認めているものについては、全て写しでよい。

※成績証明書については、大学入学後全学期分（学部を含む）を提出すること。

上記①・②の作成については、「平成 28 年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）申請書（作成・記入要領）（応募者用）」を参照すること。

※応募者作成書類については、記入漏れ等があった場合は、JASSO の選考対象とならない場合があるとともに、JASSO への提出後の差し替え及び訂正は認められないので、十分留意した上で作成すること。

※②の Excel データについては、添付ファイルにて 3. 申請書提出先に指定するメールアドレスに申請書学内提出期限までに送付すること。

※③の本学指定書類は、各 1 部を提出のこと。

3. 申請書提出先

学務部国際課（東キャンパス国際研究館1F）窓口

int-gs.g@dm.hit-u.ac.jp

4. 申請書学内提出期限

平成27年11月2日（月）午後3時【期限厳守】

※平成28年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）募集要項（大学とりまとめ応募）「9. 機構への申請書類の提出期限」記載の提出期日（平成27年11月12日（木）17時必着）とは異なるので注意すること。

※学内提出期限を過ぎた場合にはいかなる理由があっても一切受け付けない。

5. その他

- ・指導教員または推薦者に、申請書類作成の指導を受けた上で提出すること。
- ・採用者は帰国の日から1ヶ月以内に留学報告書及び取得学位記の写しを提出しなければならない。
- ・採用者は、留学先国における日常的なリスクに対応するために、本学が指定する海外携帯電話レンタルサービスに加入すること。
- ・留学期間の全部において、病気、事故、災害等に備えて、下記の最低補償条件を満たす海外旅行保険に加入することが望まれる。なお、留学期間中の事故および疾病等は派遣留学生の責任とし、費用は自己負担とする。

補償期間	留学期間全日（出発日から帰着日まで）	
最低補償条件	傷害死亡	補償限度額 3,000万円
	後遺障害	補償限度額 3,000万円
	疾病死亡	補償限度額 3,000万円
	治療・救援費用	補償限度額 3,000万円
	賠償責任	補償限度額 1億円

- ・海外留学に関する情報収集等にあたっては、公的な留学情報機関である「独立行政法人日本学生支援機構留学情報センター」や海外でのトラブル防止に役立つ世界の治安情勢や滞在中の留意点などの安全情報を提供している外務省の「海外安全相談センター」の情報提供サービス等を活用すること。
 - ・海外留学に際しては、外務省海外安全ホームページより渡航先の最新情報を得るとともに、渡航登録サービス「たびレジ」の登録及び「在留届」を提出すること。
- ※【外務省渡航登録サービス】<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/>

6. 問合せ先

○学務部国際課学生交流係

電話 : 042-580-8763

E-mail : int-g.g@dm.hit-u.ac.jp

平成27年9月
学務部国際課