

平成31年度後期（第11期）官民協働海外留学支援制度

～トビタテ！留学 JAPAN 日本代表プログラム～

申請書類等チェックリスト

1. 申請コース

申請コースにチェックを記入した上で提出をすること。また、申請コースと併せて「海外初チャレンジ応援枠」として応募する場合は、下表右欄にチェックを記入すること。

コース名	チェック欄	海外初チャレンジ 応援枠
理系、複合・融合系人材コース		
理系、複合・融合系人材コース（未来テクノロジー人材枠）		
新興国コース		
世界トップレベル大学等コース		
多様性人材コース		

2. 確認事項

下記の確認事項に漏れがないか確認し、チェックを記入した上で提出すること。

確認事項	チェック欄
応募資格を満たしている	
教員等の指導を受けた上で留学計画書を作成した ※必ず、本学教員等（海外留学相談室教員、基礎ゼミ担当教員、クラス顧問教員、指導教員等）の指導を受けた上で提出すること。指導を受けた教員等の捺印もしくは署名必須。	
指導を受けた教員名： _____ 印	
申請者の基本情報登録メールを送信した	

3. 提出書類

書類	チェック欄
①経済状況申告書	
②収入証明書一覧表（【学部生】または【大学院生】のどちらか）	
③収入に関する証明書類の写し	
④留学先地域・国に関する外務省「海外安全ホームページ」の写し	

※提出書類が揃っているか申請者本人が確認してください。提出の際は、このチェックリストを一番上にして、上記の順番で書類を揃えて封入し提出してください（ホチキス止め、クリップ止め不要）

4. 留学期間中の休学予定の有無

本制度の支援を受けて留学を行う際の休学予定の有無について、該当欄にチェックを記入した上で提出すること。

休学予定の有無	有	無
---------	---	---

以上のとおり、確認しましたので提出します。

日 付 : _____ 年 月 日 ()

所属学部・研究科 : _____ (年)

学 籍 番 号 : _____

氏 名 : _____ (自署)

【大学記入欄】

1. 申請コース

大学全国コース 大学オープンコース

2. オンライン申請

完了 不備あり ()