

FAQ（よくあるご質問）

出願資格について

Q1	自分の出願資格種別がわからないのですが。
A1	出願要項の2.（1）種別の項目をご覧ください。 ご自身で種別を判断できない方へは出願書類をお渡ししません。
Q2	〇〇大学の卒業生ですが、出願資格はありますか。
A2	出願時に大学・研究機関等に所属していない場合は出願できません。
Q3	日本の大学に在籍中の外国人ですが、出願資格はありますか。
A3	出願は”外国の”大学からのみとなります。日本の大学に在籍中の方は出願できません。
Q4	現在、修士課程に在籍中ですが、出願種別①に該当しますか。
A4	大学生・大学院生の方は独立の研究を行っている者には該当しません。
Q5	現在の大学に在籍しながら私費研究生として出願したいです。
A5	私費研究生制度は入学時に大学（学部）を卒業している必要があります。

希望指導教員について

Q1	事前に希望指導教員に内諾を取る必要がありますか。
A1	出願種別④の場合は内諾を取る必要はありません。（ご自身で内諾を取ることは可能です。） 出願種別②、⑥、⑦の場合は事前の内諾が必要です。ご自身で希望指導教員にご連絡ください。
Q2	希望指導教員に内諾を取りたいので、連絡先を教えてください。
A2	本学Webサイト等にてご自身でご確認ください。 掲載がない場合も含めて、教務課から教員の連絡先を教えることはできません。

出願書類について

Q1	出願書類が早くほしいのですが。
A1	出願書類は受付期間内に問合せいただき、出願種別を確認した方にのみお渡ししております。 受付期間外、出願種別未確認の方への書類のお渡しは一切行いません。受付期間外は書類に関する質問にもお答えしていません。
Q2	出願書類の書き方を教えてください。
A2	教務課及び研究科では出願書類の書き方の指導は行っておりません。また、提出書類の内容等についても個別の事前確認は行っておりません。
Q3	書類をメールで送りたいのですが。
A3	出願書類は全て原本でのみ受け付けます。メールでの提出は受け付けておりません。
Q4	研究計画書は英文でも問題ないでしょうか。
A4	可否は各研究科にて判断いたします。
Q5	書類の送付時期について教えてください。
A5	出願書類は出願要項にある出願期間にのみ受け付けております。期間内に本学教務課必着厳守となります。
Q6	書類の郵送方法を教えてください。

A6	原本が期間内に本学教務課に到着すれば、業者の指定はありません。（ただし持ち込みは不可）ご自身の国・地域から発送できる手段をお調べください。
Q7	（日本語能力評価B）日本語は自主学習で習得したため、担当の日本語教師がいません。
A7	日本語能力を判定できる人に依頼してください。実際に教えてもらった先生でなくても問題はありません。

検定料について

Q1	自分は検定料免除対象者ですか。
A1	出願要項の3.（3）検定料の項目をご覧ください、ご自身でご判断ください。
Q2	検定料免除者ですが、誤って検定料を振り込んでしまいました。
A2	システムの関係上、検定料の返金はできません。