

オンライン提出チェックリスト

学籍番号：

氏名：

・応募資格 : 確認しました

※非正規生は本制度に

応募することができません。国費外国人留学生・公益財団法人日本台湾交流協会奨学生は、本制度に応募が可能ですが、留学期間開始前に奨学生身分を辞退する必要があります。

・応募区分 : 学部生 大学院生（進学予定で派遣時に大学院生の者を含む）
 五年一貫生（※学部生で五年一貫生の場合はチェックしてください）
 GLP 生

<p>1. 希望派遣先大学申告票（Excelシートで提出すること）</p>	<p><input type="checkbox"/> 確認</p>
<p><input type="checkbox"/> 希望する派遣先大学の Factsheet 等で派遣先大学の Faculty を予め確認しておくこと。また、希望する Faculty によっては、本学での履修経験等を求められることがあるので注意すること。</p> <p><input type="checkbox"/> セメスター数・出発時期等をもれなく記入していること。</p>	
<p>2. 語学能力を証明する書類</p> <p>※募集要項に特に定めがない限り、本学が定める派遣先大学の語学能力を証明する書類が提出できない場合は、選考の対象としない。</p>	<p><input type="checkbox"/> 確認</p>
<p><input type="checkbox"/> 希望する全ての派遣先大学について、本学が求める語学要件を満たしていること。</p> <p><input type="checkbox"/> <u>2022年4月以降に受験した語学能力試験のスコアレポートであること。</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>本学が求める語学要件を満たしている場合も、派遣先大学の語学要件（サブスコア含む）を満たしていない場合には、希望する派遣先大学の出願期限を確認すること。（派遣先大学への出願時までには要件を満たす必要がある）</u></p> <p>※点数が足りないために、入学不許可となるケースや、語学学校の受講（自己負担）が必要となるケースがある。</p> <p>※合格発表から出願締切日までの期間が短い場合があるため、予め出願に必要な書類を確認し、派遣先大学が出願時まで求める要件を満たしておくこと。</p>	
<p>3. 留学志望書（A4判用紙2～3枚）</p> <p>※グローバルリーダー枠申請者は以下3.及び4.を参照すること。</p>	<p><input type="checkbox"/> 確認</p>
<p>5. 成績証明書</p> <p>※派遣先大学に定めがない場合、GPAとは4.0スケールを指している。派遣先大学にて GPA 要件が定められている場合は、各自4.0スケールにて換算の上、要件を満たしているか確認しフォームに記載すること。要件を満たしていない場合は、選考の対象としない。</p>	<p><input type="checkbox"/> 確認</p>

6. 成績評価係数計算シート (Excel シートで提出すること)	<input type="checkbox"/> 確認
<input type="checkbox"/> 2022 年度に履修した全ての授業名、単位及び成績 (GPA の対象とならない科目を除く) を入力していること <input type="checkbox"/> 大学院生 (修士/博士) 1 年次の場合、2023 年度の春夏学期の成績が対象となる。	
【堀海外留学支援資金奨学金の希望者のみ】 7. 高等学校卒業証明書	<input type="checkbox"/> 確認
8. 派遣留学応募に際しての誓約書	<input type="checkbox"/> 確認
<input type="checkbox"/> 直筆で署名していること。	
9. 個人情報収集同意書	<input type="checkbox"/> 確認
<input type="checkbox"/> 直筆で署名していること。	
【大学院生のみ (進学予定で派遣時に大学院生の者を含む)】 10. 派遣先大学が求める入学要件が明示された書類 ※語学要件・GPA 要件・出願期限・大学院生身分での受入を可とする内容等が明示された書類を提出してください。(選考に使用するため、簡潔にまとめること。 HP に記載がない場合は、派遣先大学に問い合わせたメールを提出すること。	<input type="checkbox"/> 確認

※オンライン申請後は、原則として希望派遣先大学等の変更は認められません。
今一度申請内容を確認の上、提出してください。