

承諾書

一橋大学長 殿

私は、令和7年度初年度チューターとして、規則等を遵守し、以下のとおり外国人留学生を指導・支援することを承諾いたします。

【留学生】

氏名： _____ 国籍： _____

学籍番号： _____

所属： _____ (学部・研究科) _____ 年

身分： 正規学生 交流学生 日研究生 研究生 その他

入学日： 20 年 月 日

※修士：博士の方へ □一橋大学の学部からの進学ではありません

在留資格の種類： 留学 *在留資格「留学」以外の方はチューターをつけられません。

【チューター】

氏名： _____ 学籍番号： _____

[大学院生] _____ 研究科 修士・博士 _____ 年

[学部生] _____ 学部 _____ 年

生年月日： 昭和・平成 年 月 日

〒 _____
税法上(住民登録)の住所： _____

Tel : _____ 個人 Gmail アドレス : _____

*大学からの連絡事項は基本的に一橋大学 Gmail(学籍番号@g.hit-u.ac.jp) に送信します。

[本学との雇用関係の有無] 有 (職名： _____) ・ 無

※ (本学との雇用関係がある場合) 同一時間帯にチューターの勤務はできません。

[在籍状況] 在学中 休学中 (理由： _____)

現在別の留学生チューターをしている 留学生名 (_____)

[マイナンバー書類] 提出済 未提出 ※書類を全学教育支援室まで取りにお越してください。

振込先銀行 (通帳のコピーを提出してください)

※ネットバンクの方は各銀行ウェブサイトより印刷をしてください。

例： [Eco 通帳の便利な機能](#) | [三菱UFJ銀行 \(mufg.jp\)](#)

※以前に提出された方も再度ご提出をお願いいたします。

但し、令和7年度に提出済の方は改めて提出の必要はございません。

_____ 銀行・信用金庫 _____ 本・支店

普通預金口座番号： _____

*ゆうちょ銀行の場合は必ず7ケタの口座番号を記載ください。

フリガナ

口座名義： _____

提出前に以下の点を必ず確認し、を付けてください。

留学生の在留カードに記載のある在留資格・在留期間(TO)を確認しました。

「外国人留学生チューター制度について (初年度チューター)」の内容を確認しました。

初年度チューター制度の対象および対象外となる指導内容を確認しました。

提出日 令和 年 月 日

注) 上記の個人情報は、個人情報保護の観点から、チューター業務もしくはチューター業務に関する緊急時以外は使用しません。