

承 諾 書 （論文チューター）

一 橋 大 学 長 殿

私は、令和7年度修士・博士論文チューターとして、規則等を遵守し、以下のとおり外国人留学生を指導・支援することを承諾いたします。

【留学生】

氏 名： _____ 国籍： _____

学籍番号： _____

所 属： _____ 研究科 修士・博士 _____ 年

身 分： ☐ 正規学生

在留資格の種類： ☐ 留学^{*1}

論文提出日^{*2}： _____ 年 _____ 月 _____ 日

【チューター】

氏 名： _____ 学籍番号： _____

大学院生： _____ 研究科 修士・博士 _____ 年

学 部 生： _____ 学部 _____ 年

生年月日： 昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

税法上(住民登録)の住所： 〒 _____

Tel： _____ 一橋大学 Gmail アドレス^{*3}： _____

在籍状況： ☐ 在学中 ☐ 休学中（理由： _____）

本学との雇用関係の有無^{*4}： ☐ 有（職名： _____） ☐ 無

☐ 現在他の留学生チューターをしている（留学生名： _____）

マイナンバー書類^{*5}： ☐ 提出済 ☐ 未提出

^{*1} 在留資格「留学」以外の方はチューターを利用できません。

^{*2} 指導期限は論文提出の4カ月前から提出期限までです。

^{*3} 大学からの連絡は基本的に一橋大学 Gmail (学籍番号@g.hit-u.ac.jp) に送信します。

^{*4} 本学との雇用関係がある場合、同一時間帯にチューターの勤務はできません。

^{*5} 書類を全学教育支援室まで取りにお越しください。

振込先銀行^{*6}： _____ 銀行・信用金庫 _____ 本・支店

普通預金口座番号^{*7}： _____

フリガナ

口座名義： _____

提出前に以下の点を必ず確認し、☒を付けてください。

- ☐外国人留学生修士・博士論文チューター制度について、確認しました。
- ☐オリエンテーションビデオをそれぞれ視聴しました。[[留学生用](#)]・[[チューター用](#)]
- ☐オリエンテーションビデオのクイズを提出いたしました。[留学生用]・[チューター用]

提出日： 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

記入後、留学生とチューターと一緒に全学教育支援室にお越しください（月～金 10:00～12:00, 13:30～16:30）。その際、留学生は在留カードをご提示願います。

上記の個人情報は、個人情報保護の観点から、チューター業務もしくはチューター業務に関する緊急時以外は使用しません。

=====

【全学教育支援室記入欄】

- ☐ 留学生の在留カードに記載のある在留資格・在留期間(TO)を確認しました。

^{*6} 通帳のコピーを提出してください。なお、ネットバンクの方は各銀行ウェブサイトより印刷をしてください（例：[Eco 通帳の便利な機能](#) | [三菱UFJ銀行 \(mufg.jp\)](#)）。以前に提出された方も再度ご提出をお願いいたします。但し、令和6年度に提出済の方は改めて提出の必要はございません。

^{*7} ゆうちょ銀行の場合は必ず7ケタの口座番号を記載ください。