

## 応募に関する F A Q

### <申請手続きについて>

#### 【申請書類について】

- Q. オンライン申請システムにアップロードする書類は写真で写したものでも認められますか？
- A. いいえ、認められません。印刷した書類についてはコンビニ等でスキャンをし、PDF ファイルで提出してください。

#### 【希望派遣先大学申告票について】

- Q. 「希望派遣先大学申告票」で大学名を選ぶことができません。
- A. エクセルファイルをダウンロード・保存するとプルダウンが表示されます。
- Q. 一橋大学海外派遣留学制度との併願が可能ですか？
- A. はい。グローバルリーダー育成海外留学制度と一橋大学海外派遣留学制度の両方に応募すること(併願)は可能ですが、最終的に内定するのはどちらか一方の制度のみです。

#### 【出願要件について】

- Q. 学内選考では派遣先大学が求める要件を満たしていなくても応募ができますか？
- A. いいえ、できません。グローバルリーダー育成海外留学制度は派遣先大学のプログラム応募にあたり派遣先大学が求める成績要件・語学要件を本学が学内選考時に求める要件としています。
- Q. GPA 要件は学内応募時のみ満たしていればよいですか。
- A. 派遣先大学が出願時に派遣学生に求めている要件ですので、出願時に GPA 要件を満たす必要があります。派遣先大学への出願時にはその時点での最新の成績証明書を提出する必要があります。最新の成績が反映されても先方の GPA 要件を満たせるように注意してください。

#### 【提出書類について】

##### <推薦書>

- Q. どの先生に推薦書の作成を依頼すべきでしょうか。
- A. 本学教員にお願いしてください。内定後、派遣先大学出願の際にも先生に推薦書の作成をお願いする必要がありますが、学内選考時と派遣先大学出願時の推薦書作成者の先生は必ずしも同じである必要はありません。
- Q. 推薦書に様式はありますか。
- A. 特に指定はありません。本学のグローバルリーダー育成海外留学制度に推薦する推薦書を作成ください。また、英語でも日本語でも構いません。

##### <留学志望書>

- Q. 留学志望書にはどのような内容を記載すべきですか。
- A. 留学先での学習計画を具体的に記載するようにしてください。グローバルリーダー育成海外留学制度では留学志望書に記載の内容に基づき面接試験が実施されます。各ページ右上に所属・学籍番号・名前は必ず記載してください。日本語・英語どちらも提出が必要です。

【選考について】

- Q. グローバルリーダー育成海外留学制度の倍率はどのくらいですか？
- A. 応募年度や希望する派遣先大学への応募状況によって選考の倍率は異なります。各募集回の倍率や内定の成績等は情報として公開していません。
- Q. 学内選考では何が重視されますか？
- A. 一橋大学派遣・受入留学生選考専門委員会が、書類選考及び面接試験の結果に基づき選考します。

【派遣先大学への出願について】

- Q. 学内選考に内定＝派遣先大学への内定でしょうか。
- A. 本学の学内選考に内定後、派遣先大学へ出願を行います。派遣留学と異なり、協定枠が確保されているわけではないため、審査で不合格となる可能性もあります。
- Q. 学内選考時点で派遣先大学への出願書類を用意しておく必要はありますか。
- A. 派遣先大学への出願スケジュールは別表 1 の通りです。  
学内選考時点で派遣先大学への出願書類を用意しておく必要はありませんが、内定後から派遣先大学への出願までの期間で出願書類を準備できるかどうかきちんと計画した上でご応募ください。  
各派遣先大学への出願に関しては別表 1 を参考にしてください。