

応募に関する FAQ

<申請手続きについて>

【申請書類について】

- Q. オンライン申請システムにアップロードする書類は写真で写したものでも認められますか？
- A. いいえ、認められません。印刷した書類についてはコンビニ等のプリンターでスキャンをし、PDF ファイルで提出してください。

【希望派遣先大学申告票について】

- Q. 「希望派遣先大学申告票」で大学名を選ぶことができません。
- A. エクセルファイルを端末にダウンロード・保存するとプルダウンが表示されます。
- Q. 応募完了しましたが、希望派遣先大学・派遣期間を変更できますか？
- A. いいえ、できません。希望する大学の詳細を確認し慎重に検討した上で、応募書類を提出してください。
- Q. TOEFL/IELTS を受験しましたが、結果を入手出来るのが応募期限の翌日です。待っていただけますか？
- A. いいえ。英語の語学スコアは応募期限内にスコアを確認できるものが提出されない場合、申請を受理しません。その他の語学スコアについては募集要項の通りです。
- Q. 派遣先大学の希望はいくつまで書けますか？
- A. 学内選考で申請できる大学数は 10 校です。第一志望以外の協定校についても、事前によくリサーチのうえ、記載してください。希望する範囲内なるべく多くの大学を選択することで、内定を受けられる確率が上がりますが、内定を受けるのは 1 校のみです。
万が一希望されない大学に内定となった場合も自己都合での辞退は認められません。
- Q. 別表 1 で、派遣先大学の学部ごとに記載がある場合、2 つ以上の学部に応募することはできますか？
- A. 併願可能かどうかは、希望派遣先大学申告票の注意事項を確認してください。
また、ご自身の所属している学部ではない学部に出願を検討している場合は、履修要件や開講授業等をよく確認するようにしてください。
特に社会学部・法学部に所属している学生がビジネススクール・経済大学等に応募を希望している場合、注意が必要です（経営学・経済学等の学習歴を求められる場合があります）。
- Q. 同じ大学で 1 セメスター・2 セメスターの両方に出願することは可能ですか？
- A. いいえ、できません。1 校につき 1 期間しか選択できません。

【語学試験について】

Q. 学内選考で TOEFLMyBest スコアを利用することは可能ですか？

A. **「2026 年夏出発第 1 回に応募する場合」**

各セクションスコアが 2024 年 4 月以降に受験した試験のものであれば、TOEFLMyBest スコアの使用は可能です。ただし、学内選考で TOEFLMyBest スコアを利用した場合も、協定校によっては TOEFLMyBest スコアの利用を認めていない学校もあります。

内定後、募集要項に記載の期日または留学支援係から個別に連絡する期日までに、派遣先大学が定める語学要件を満たす語学能力証明書を提出いただきます。学内選考基準を満たしていても、このタイミングで派遣先大学の出願要件を満たしていない場合、内定取消となります。

学内選考応募時に希望する大学の語学要件（含：セクションスコア）を満たしていない場合、速やかにスコアを上げることが出来るか十分に検討してください。

「2026 年夏出発第 2 回に応募する場合」

希望派遣先大学が TOEFLMyBest スコアの利用を認めており、各セクションスコアが 2024 年 4 月以降に受験した試験のものであれば、TOEFLMyBest スコアの使用は可能です。

「2027 年冬出発第 1 回に応募する場合」

各セクションスコアが 2025 年 4 月以降に受験した試験のものであれば、TOEFLMyBest スコアの使用は可能です。ただし、学内選考で TOEFLMyBest スコアを利用した場合も、協定校によっては TOEFLMyBest スコアの利用を認めていない学校もあります。

内定後、募集要項に記載の期日または留学支援係から個別に連絡する期日までに、派遣先大学が定める語学要件を満たす語学能力証明書を提出いただきます。学内選考基準を満たしていても、このタイミングで派遣先大学の出願要件を満たしていない場合、内定取消となります。

学内選考応募時に希望する大学の語学要件（含：セクションスコア）を満たしていない場合、速やかにスコアを上げることが出来るか十分に検討してください。

Q. 派遣先大学の語学要件に「CEFR B2」等とある場合、自分で IELTS 等のスコアに置き換えるのですか？

A. はい、その通りです。以下のホームページ等を参考にしてください。

[資料 7 英語の資格・検定試験に関する基礎資料 \(mext.go.jp\)](https://mext.go.jp)

Q. 派遣先大学の語学要件に英語とその他の語学が記載されている場合、出願時に両方を満たす必要はありますか？

A. いずれかで結構です。派遣先大学にて英語で開講されている科目を履修する場合は、英語のスコアを提出することになります。大学によっては英語で開講されている科目が少ない場合もありますので、ホームページ等で詳細を確認ください。

（注：フランスの大学で、英語の語学要件は満たしているものの、英語での履修はごく僅か、仏語の授業は語学要件を満たしていないので履修できない、というケースがありました。）

「夏出発第 1 回、または冬出発に応募する場合」

Q. 教務課が定める期日までに派遣先大学が求める要件を満たすことができませんでした。待ってもらえますか？

A. いいえ。本学が定める期日（内定通知書に記載）までに要件を満たす書類が提出されない場合、内定取消となります。

期日は原則、【募集要項に記載の期日まで】ですが、派遣先大学の推薦・出願期限により、期日が前倒しになることがあります。内定通知書に個別の期日が記載されているため、よく確認のうえ、結果通知までの日数・再採点依頼の可能性などを考慮して受験してください。

【GPA 要件について】

- Q. 成績要件（GPA）は学内応募時のみ満たしていればよいですか？
- A. 派遣先大学に成績要件がある場合、派遣先大学が派遣学生に求めている要件ですので、学内応募時および出願時に成績要件を満たしている必要があります。派遣先大学への出願時にはその時点での最新の成績証明書を提出する必要があります。
最新の成績が反映されても先方の成績要件を満たせるように注意してください。
- Q. 本学の GPA は 4.3 スケールですが、4.0 スケールに換算するにはどのようにすればよいですか？
- A. 学士課程ガイドブック「6-6 学士課程 GPA 制度に関する要綱」（301～304 ページ）を参照の上、以下の通り変換します。成績評価係数計算シートでも換算が可能ですので、ご利用ください。

評価（Grade）	GP
A+ （到達目標を達成し、極めて優れている Outstanding）	4.0
A （到達目標を達成し、特に優れている Excellent）	4.0
B （到達目標を達成し、優れている Good）	3.0
C （到達目標を達成し、合格水準に達している Satisfactory）	2.0
F （到達目標を達成していない。不合格 Non-Completion）	0.0

【留学志望書について】

- Q. 留学志望書に様式はありますか？
- A. 特に指定はありませんが、各ページ右上に学籍番号・名前を必ず記載してください。
Word のヘッダー機能の利用を推奨いたします。留学先での学習計画を具体的に記載してください。

【成績評価係数シートについて】

- Q. 成績評価係数シートには不合格になった科目、または上書き再履修により上書きされた科目（上書き前の科目）も含めますか？
- A. 不合格になった科目も含めてください。上書き再履修により上書きされた科目（上書き前の科目）は記載せず、上書き後の科目を記載してください。
- Q. 成績評価係数計算シートの成績はいつの成績が対象となりますか？
- A. これまでに履修した全ての科目（GPA の対象とならない科目を除く）が対象となります。
大学院生（修士/博士）の場合は、現課程入学以降の全ての成績が対象です。

【選考について】

- Q. 学内選考では何が重視されますか？
- A. 原則として成績証明書記載の成績が基準となりますが、一橋大学派遣・受入留学選考専門委員会が総合的に評価し、選考します。

- Q. 「必要に応じて面接試験を行う場合がある。」と書いてありますが、面接がある場合、いつ頃までに連絡がありますか？
- A. 面接がある場合は、応募締切後 1 週間程度を目安にご連絡する予定です。面接選考のメールが届かなかった場合、面接選考の対象外です。
- Q. 派遣留学制度の選考の倍率はどのくらいですか？
- A. 応募年度や希望する派遣先大学への応募状況によって選考の倍率は異なります。各募集回の倍率や内定の成績等は情報として公開していません。

【大学院生の出願について】

- Q. 大学院生の場合、「派遣先大学が求める入学要件が明示された書類」の提出が求められています。どのようなものですか？
- A. 語学要件・GPA 要件・出願期限・大学院生身分での受入を可とする内容が確認できる、ホームページやファクトシート、派遣先大学とのメールをご提出ください。自身でまとめただけのもの（先方大学が公式に発表していることが確認できないもの）は受理できません。
- Q. 大学院生が学部生身分で留学することは出来ますか？
- A. 大学院生が学部生身分で留学するには派遣先大学の許可を取った上で、留学志望書にその旨事情を記載してください。また、内定後、学部生身分での推薦を希望する旨、教務課にご連絡ください。

<協定校について>

- Q. 3 学期制の協定校に 1 セメスター行きたい場合はどのようになりますか？
- A. 協定校により異なりますが、一般的には夏出発で 1 セメスターの留学に行く場合は最初の 1 学期（7 月～2 月ごろ）に留学します。冬出発で 1 セメスターの留学に行く場合は 2 学期目+3 学期目（1 月～7 月ごろ）に留学します。留学期間が協定校のファクトシートや Web サイトで確認できない場合は、教務課にお問い合わせください。
- Q. 協定校への出願はいつから開始しますか？
- A. 協定校への出願の時期は派遣先大学によって異なりますが、夏出発の場合は 1 月～4 月、冬出発の場合は 10 月～12 月に出願期限を迎えます。希望の派遣先大学の出願期限（application deadline）はホームページやファクトシートで確認するようにしてください。

【カリフォルニア大学（UC）】※夏出発募集のみ

- Q. キャンパス・学部はどのように決定されますか？
- A. 学内選考でカリフォルニア大学（以下、UC）に内定した後、UC への出願時に希望するキャンパスと、当該キャンパスで希望する学部を 3 つ以上入力します（1 つのキャンパスにおいて 2 つ以上の学部を希望することはできません）。出願書類をもとに UC 側で選考・審査が行われ、キャンパス・学部が決定されますので、必ずしも希望のキャンパス・学部に行けるとは限りません。
派遣年の 4 月～5 月頃を目途に決定されますが、キャンパスや学部によって審査に時間がかかることがあります。また、審査基準は一切公表されておりません。
なお UC による Campus placement は最終決定であり、キャンパスを変更することはできません。

Q. 出願時に何箇所まで希望するキャンパスを書くことができますか？

A. 3キャンパスまで書くことができます。UC 側も3～4校程度を事前によく下調べすることを推奨しています。なお人気キャンパス（Berkeley など）は競争率がかなり高く、人気キャンパスのみや1つのみ記載した場合、全く調べていない・希望しないキャンパスに割り振られたり、割り振り自体ができない可能性があります。

希望しないキャンパスに割り振られた場合でも、UC 側はキャンパス変更の希望を一切受け付けませんので、事前に複数のキャンパスを調べたうえで、3キャンパス全てを埋めることをお勧めします。

Q. 2セメスター／1セメスターを希望した場合、留学期間はどのようになりますか？

A. 学年暦の都合上、キャンパスごとに異なります。

留学期間	バークレー、マーセド	その他のキャンパス
2セメスター（通年）	Fall Term + Spring Semester (2 term)	Fall Term + Winter Quarter + Spring Quarter (3 term)
1セメスター（半期）	Fall Term (1 term)	

Q. 所属学部や希望キャンパス毎の枠数・人数制限がありますか？

A. UC 側の要請により、所属学部ごとに枠を設け、各学部5名程度とします。なお、本学の学内選考においてはキャンパスごとの枠数制限はありません。

UC 側での割当人数や選考基準は一切公表されておらず、不明です。

Q. UC の出願要件のうち、「Prerequisite」とは何ですか？

A. UC はキャンパス・学部によっては「Prerequisite」という出願要件が設けられており、事前に指定分野の科目を一橋で履修する必要があります。出願時までこの「Prerequisite」を満たしていない場合は、その学部には応募ができませんので、事前によく確認してください。

<https://reciprocity.uceap.universityofcalifornia.edu/plan-your-studies/uc-courses/major-preparation>

※UC は“will prepare you”という表現を用いていますが、UC より事前履修必須と回答を得ています。

Q. 履修した・履修中の科目が、Prerequisite として指定されている科目の要件を満たしているかどうかを確認できますか？

A. Prerequisite については、一橋大学の科目とカリフォルニア大学の科目の相関性がはっきりと明示されておらず、選考基準も公表されていないため、教務課でも要件を満たしているかどうかの判断ができません。最終的な出願希望は学生の皆さんの判断・責任により提出されます。なお、prerequisite を満たしているかの確認にあたっては、シラバスの英訳の提出が求められることがあります。

また、一部要件に関しては下記科目による代替での出願を認めます。ただし本措置は履修要件を満たしていないと思われる学部への出願を推奨するものではなく、また、UC の審査・割振の基準は一切公表されていないことから、本措置により履修要件が満たされることを確約するものではありません。希望学部割振されなかった場合も本学は責任を負いかねます。

UC 学部	UC 要件	本学科目
Business Management	Introductory microeconomics Introductory macroeconomics	ビジネス・エコノミクス入門 ビジネス・エコノミクス基礎 I / II
Economics, Business Economics	Calculus Statistics	微分積分 I / II 統計 など

また、下記については希望者に経済学研究科発行の文章を配布します。

UC 学部	UC 要件	本学科目
Economics (Berkeley, LA, Irvine)	intermediate macro- economic theory intermediate micro-economic theory	基礎マクロ経済学 基礎ミクロ経済学

※研究科のご厚意により作成いただくものであり、他の措置への適用及び、他の措置での同様の文書発行はできません。

- Q. キャンパス毎・学部毎に出願要件が定められています。2 月 1 日期限の出願時に事前に履修が必要な科目を履修していない場合も、留学直前の春夏学期に履修ができれば出願可能ですか？
- A. いいえ、できません。2 月 1 日期限の出願時点で、履修要件で定められている科目を履修済み（もしくは履修中で単位取得見込み）である必要があります。過去に留学直前の春夏学期に事前の履修が必要な科目を履修したものの、単位取得ができず、渡航時までに派遣先大学が求める要件を満たせなかったケースが発生したためです。

- Q. 出願の際の“ Coursework-in-Progress”には何を記入すればよいですか？

- A. 本書類は「UC の希望学部の履修要件となっているが、最新の成績表に記載されていない、今期履修中の科目の詳細」を記入することとなっていると認識しております。

("Provide your coursework-in progress, if your transcripts do not list the courses in which you are currently enrolled.")

全員提出の書類ではありませんが、UC より提出の指示があった方は作成の上、ご提出ください。作成に際しては記入項目について明確な指示がなく、例えば夏出発での応募の場合、下記のような方法が挙げられます。

- * Prerequisite となっている科目のみを記入する
- * 秋冬学期に履修した科目を全て記入する
- * 2026 年度春夏学期にて履修予定の自学部の科目を申告する

<奨学金について>

- Q. 奨学金の受給予定者が決定するのはいつごろですか？
- A. 奨学金の受給予定者の決定時期は下記のとおりです。

		派遣留学制度内定者発表	奨学金決定
夏出発	第 1 回	12 月下旬	3 月下旬
	第 2 回	2 月下旬	
冬出発		7 月下旬	7 月下旬

なお、受給資格については、募集要項にて確認が可能です。